**Szent István Egyetem**

**Pályázati Űrlap**

az **EGT Alap Ösztöndíj Program** keretében történő kiutazáshoz

**a 2016/2017. tanévre**

beküldendő a Nemzetközi és Külkapcsolati Irodának

**Személyi adatok**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Név: |  | Állampolgársága: |  |
| Születési név: |  | | |
| Születési hely: |  | | |
| Állandó lakcím: |  | | |
| Kar és Intézet/Tanszék, vagy szervezeti egység neve: |  | | |
| Beosztás: |  | | |
| Munkahelyi telefonszám: |  | | |

**Fogadó intézmény adatai:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Fogadó intézmény neve:*** |  |
| ***Fogadó intézmény Erasmus kódja (ha van):*** |  |
| ***Fogadó intézmény címe:*** |  |
| ***Fogadó intézmény kapcsolattartójának*** | |
| ***neve:*** |  |
| ***beosztása:*** |  |
| ***telefonszáma:*** |  |
| ***e-mail címe:*** |  |
| **Mobilitási tevékenység adatai:** | |
| ***A*** *fogadó féllel egyeztetett és a közvetlen munkahelyi vezető által jóváhagyott* ***munkaterv vagy tanulmányi terv (tevékenység) rövid leírása:*** |  |
| ***Továbbképzés időtartama:*** | Napok száma: \_\_\_\_\_\_\_ |
| ***Az utazás tervezett időpontja (év, hó)*** | |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  | év |  |  | hó | |
| ***Részt vett-e korábban mobilitási programban? Ha igen, mikor és melyik program keretében, milyen tevékenységgel?*** |  |

#### Motiváció:

|  |
| --- |
| **A mobilitási tevékenység tervei szerint mennyiben járul hozzá a küldő szervezeti egység tevékenységének fejlesztéséhez?** |
| **A mobilitási tevékenység mennyiben járul hozzá saját szakmai fejlődéséhez?** |
| **A mobilitási tevékenység mennyiben járul hozzá az egyetemi (SZIE) mobilitás minőségi és mennyiségi növekedéséhez, és az ezzel kapcsolatos szolgáltatások színvonalának emeléséhez?** |
| **Milyen eredményt/hasznosulást vár a mobilitási tevékenységtől?** |
| **A mobilitás során megszerzett tapasztalatokat milyen módon tervezi átadni a hasonló területen dolgozó kollégáknak?** |
| **A szervezeti egység fogad-e az adminisztratív személyzet mobilitása keretében érkező külföldi partnert?** |

**Kelt:**  **Aláírás:**

**………………………………….**

**Közvetlen munkahelyi vezető javaslata:**

|  |
| --- |
| **A kiutazást**  **támogatom - nem támogatom\*.**  **Indoklás:**  **Aláírás:**  **……………………………….** |

*\* aláhúzandó!*

**Mellékletek:**

1. sz. melléklet – nyelvvizsga bizonyítvány(ok) másolata(i);
2. sz. melléklet - a közvetlen munkahelyi vezetővel és a fogadó fél képviselőjével egyeztetett és általuk jóváhagyott munkaterv